

SYARAT-SYARAT PENAWARAN HLP SESI 2021

PEGAWAI PERKHIDMATAN GUNASAMA

Pegawai Perkhidmatan Gunasama bermaksud perkhidmatan yang Ketua Perkhidmatannya ialah Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam (KPPA). Skim perkhidmatan yang terlibat ialah **Pegawai Tadbir dan Diplomatik, Pegawai Latihan Vokasional dan Pegawai Psikologi.**

PEGAWAI PERKHIDMATAN BUKAN GUNASAMA

Pegawai Perkhidmatan Bukan Gunasama bermaksud pegawai-pegawai dalam perkhidmatan **selain daripada Skim Perkhidmatan Gunasama.**

1. **Syarat Umum**

Pegawai-pegawai hendaklah mempunyai pengetahuan, kemahiran, pengalaman, minat dan perwatakan/sikap yang sesuai bagi menentukan kejayaan dalam pengajian dan seterusnya berupaya memberi sumbangan ke arah meningkatkan keberkesanan perkhidmatan dan organisasi. Pegawai juga hendaklah mempunyai kelayakan Ijazah Pertama yang diiktiraf atau kelayakan yang setaraf dengannya.

2. **Syarat Khusus**

- (i) Pegawai **Kerajaan Kumpulan Pengurusan dan Profesional** yang sedang berkhidmat dalam perkhidmatan tetap;
- (ii) Pada **1 Januari 2021**, pegawai mestilah berumur tidak melebihi **45 tahun** bagi pengajian peringkat **Kedoktoran (Ph.D)** dan **50 tahun** bagi pengajian peringkat **Sarjana**;
- (iii) Pegawai hendaklah **telah berkhidmat sekurang-kurangnya selama tiga (3) tahun** pada tarikh tutup permohonan;
- (iv) Telah **disahkan dalam skim perkhidmatan terkini** pada tarikh tutup permohonan;
- (v) Mencapai markah Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT) purata **85% ke atas** bagi tempoh tiga (3) tahun skim perkhidmatan terkini secara berturut-turut (2016, 2017 & 2018 atau 2017, 2018 & 2019). Penilaian setahun LNPT hendaklah genap 12 bulan;

- (vi) Memiliki syarat kelayakan akademik seperti berikut:

Peringkat Pengajian	Kelulusan Purata Nilai Gred Kumulatif (PNGK) atau setaraf	Tempoh Minimum Pengalaman Bekerja di Peringkat P&P (pada 1 Januari 2020)
Sarjana	2.00 – 2.49	10 tahun
	2.50 – 2.99	5 tahun
	3.00 dan ke atas	3 tahun
Ph.D	Lulus Peringkat Sarjana	3 tahun

- (vii) Mematuhi syarat genap tempoh tamat mengikuti kursus jangka panjang/pendek seperti berikut:

Tempoh Kursus	Tempoh Menunggu (pada 1 Januari 2021)
Lebih daripada 12 bulan	2 tahun
Lebih daripada 3 bulan dan kurang daripada 12 bulan	1 tahun
Kurang daripada 3 bulan	Tiada

- (viii) Bersih daripada pertuduhan/tindakan tatatertib dan bebas daripada dakwaan Mahkamah;
- (ix) Telah mengisytiharkan harta;
- (x) Tidak tersenarai dalam senarai hitam pinjaman atau biasiswa JPA;
- (xi) Pegawai bebas daripada sebarang penyakit kronik (**LAMPIRAN 2**);

*Ahli keluarga pemohon yang dibawa bersama (**sekiranya ditawarkan pengajian di luar negara**) perlu bebas daripada sebarang penyakit kronik

- (xii) **Masih belum mendapat tempat di mana-mana institusi pengajian tinggi** sama ada di luar atau dalam negara;

atau

Telah mendapat tempat pengajian tetapi belum memulakan pengajian di mana-mana institusi pengajian tinggi sama ada di luar atau dalam negara;

atau

Bagi calon Ph.D sahaja - Telah memulakan pengajian pada tahun penawaran dibuka dengan syarat pemohon perlu **memohon penangguhan pengajian** daripada universiti bagi mengikuti Kursus Persediaan Kedoktoran (Ph.D) yang ditetapkan JPA;

*Tawaran HLP akan **terbatal** sekiranya pegawai gagal mengikuti Kursus Persediaan Kedoktoran (Ph.D).

- (xiii) Pemohon HLP peringkat Sarjana untuk bidang pengajian **Ekonomi, Kaunseling dan Psikologi hendaklah mempunyai latar belakang akademik** di peringkat ijazah pertama dalam bidang-bidang tersebut; dan
- (xiv) Menyediakan Kertas Cadangan Penyelidikan/Pengajian (dalam Bahasa Melayu atau Bahasa Inggeris) mengikut panduan seperti di **LAMPIRAN 3** dengan pilihan Bidang Pengajian seperti di **LAMPIRAN 4**.

3. Peringkat Pengajian

Dua (2) peringkat pengajian ditawarkan bagi HLP Sesi 2021 iaitu:

- (i) **Ph.D** - **universiti luar dan dalam negara; dan**
- (ii) **Sarjana** - **universiti luar dan dalam negara.**

4. Tempat Pengajian

Pegawai perlu memilih tempat pengajian di universiti-universiti seperti berikut:

- (i) **Luar Negara**
 - (a) Senarai *Type A* dan *Type B* di dalam Top Global Universities (The Top Global University Project) bagi pengajian di Jepun;
 - (b) Senarai kedudukan 100 teratas secara keseluruhan atau 10 teratas mengikut bidang di dalam The Times Higher Education (THE) World University Rankings; atau
 - (c) Senarai kedudukan 100 teratas secara keseluruhan atau 10 teratas

mengikut bidang di dalam Quacquarelli Symonds (QS) World University Rankings.

(ii) **Dalam Negara**

Universiti Awam (UA) dan Institut Pengajian Tinggi Swasta (IPTS) seperti di **Lampiran 5**.

5. **Ujian Khas**

Bagi pemohon yang berjaya untuk dipanggil temuduga, pemohon **diwajibkan** untuk menduduki Ujian Khas secara *online* yang boleh dicapai semasa menyemak **panggilan temuduga di portal eSila, JPA melalui pautan <http://esilav2.jpa.gov.my>**.

6. **Kemudahan**

Pegawai Perkhidmatan Awam Persekutuan yang berjaya dipilih akan ditawarkan **Hadiah Latihan Persekutuan dengan Cuti Belajar Bergaji Penuh**. Bagi Pegawai Badan Berkanun Persekutuan yang berjaya dipilih pula akan ditawarkan Hadiah Latihan Persekutuan tertakluk kepada kelulusan Cuti Belajar Bergaji **oleh Ketua Jabatan/ Ketua Perkhidmatan masing-masing**.

7. **Ujian Bahasa Inggeris**

(iii) **Luar Negara**

Telah **lulus ujian Bahasa Inggeris** semasa mengemukakan permohonan dengan skor minimum seperti berikut:

- (a) IELTS : Band 6.5; atau
- (b) TOEFL : Internet Based: 92 point / Paper Based: 580 point

Walau bagaimanapun, bagi calon yang sedang menduduki ujian ini, semua slip keputusan perlu dikemukakan semasa menghadiri temuduga.

Syarat ini adalah untuk kemasukan ke semua universiti di luar negara (termasuk negara-negara bukan berbahasa Inggeris). Hanya ujian Bahasa Inggeris yang diambil pada atau selepas **1 Januari 2020** sahaja diambil kira bagi tujuan ini dan sebarang kos peperiksaan tidak akan ditanggung oleh Jabatan ini.

(iv) **Dalam Negara**

Pemohon yang telah **berjaya ditawarkan HLP** kelak dikehendaki untuk lulus **ujian Bahasa Inggeris sebelum memulakan pengajian** di universiti dengan skor minimum seperti berikut:

- (a) *English Language Proficiency Test* (ELPA) INTAN : Band 3; atau
- (b) IELTS : Band 6.0; atau
- (c) TOEFL : *Internet Based*: 80 point / *Paper Based*: 500 point

Sekiranya penerima HLP gagal memperoleh kelulusan minimum tersebut, maka tawaran HLP ini boleh ditarik semula. Hanya ujian Bahasa Inggeris yang diambil pada atau selepas **1 Januari 2020** sahaja diambil kira bagi tujuan ini dan sebarang kos peperiksaan tidak akan ditanggung oleh Jabatan ini.

8. **Ikatan Perjanjian Dengan Kerajaan**

Pegawai-pegawai yang berjaya dikehendaki menandatangani perjanjian dengan Kerajaan dan pegawai adalah tertakluk kepada tempoh ikatan kontrak yang dikenakan untuk berkhidmat dengan Kerajaan.

9. **Tatacara Permohonan**

- (i) Permohonan boleh dibuat dengan mengisi borang permohonan (**LAMPIRAN A**) secara atas talian di portal eSila, JPA melalui pautan <http://esilav2.jpa.gov.my>. Permohonan dibuka mulai **14 Februari hingga 6 Mac 2020**.
- (ii) **Borang yang telah lengkap diisi hendaklah dimuat turun, dicetak dan ditandatangani** sebelum dihantar kepada Ketua Jabatan dan Ketua Perkhidmatan masing-masing. Dokumen-dokumen yang perlu disertakan bersama-sama dengan borang permohonan tersebut adalah seperti berikut:
 - (a) Salinan Ijazah Pertama lengkap dengan transkrip atau perincian peratusan markah/PNGK atau kelulusan yang setaraf dengannya;
 - (b) Salinan Ijazah Sarjana lengkap dengan transkrip atau perincian peratusan markah/PNGK atau kelulusan yang setaraf dengannya (sekiranya berkaitan);
 - (c) Salinan Slip keputusan TOEFL atau IELTS bagi permohonan pengajian di Luar Negara;

- (d) Salinan Surat Akuan Doktor oleh Pegawai Perubatan & Kesihatan berdaftar sekiranya pegawai atau ahli keluarga menghidap penyakit kronik;
- (e) Salinan Sijil Perkahwinan dan Sijil Kelahiran anak-anak (bagi calon yang telah berkeluarga); dan
- (f) Dua (2) Salinan Kertas Cadangan Penyelidikan/Pengajian;

Sila rujuk panduan penyusunan dokumen permohonan yang lengkap seperti di **Lampiran 6**.

- (iii) Permohonan dengan **dokumen yang tidak lengkap dan tidak dikemukakan melalui Ketua Jabatan DAN Ketua Perkhidmatan serta tidak memenuhi syarat kelayakan yang ditetapkan** tidak akan diproses untuk tujuan pertimbangan.

10. **Tanggungjawab Ketua Jabatan dan Ketua Perkhidmatan**

- (i) Ketua Jabatan dan Ketua Perkhidmatan adalah dinasihatkan supaya membuat semakan yang teliti dan memberi **sempurna perhatian kepada syarat-syarat yang ditetapkan**. Sehubungan itu, adalah menjadi tanggungjawab Ketua Jabatan dan Ketua Perkhidmatan untuk **memperakukan pegawai-pegawai yang sesuai serta memenuhi syarat-syarat yang ditetapkan**;
- (ii) Sebelum mengemukakan pencalonan, Ketua Jabatan dan Ketua Perkhidmatan adalah diminta untuk membuat perancangan yang teliti dan hanya **memperakukan calon yang boleh dilepaskan** oleh Ketua Jabatan dan Ketua Perkhidmatan pada tahun 2021 kelak. Sekiranya kesemua calon yang diperakukan oleh Jabatan berjaya ditawarkan HLP ini, Ketua Jabatan dan Ketua Perkhidmatan berkenaan adalah dikehendaki **memberi pelepasan** kepada mereka untuk menjalani pengajian;
- (iii) Oleh kerana bilangan biasiswa yang diperuntukkan bagi **pengajian di luar negara adalah amat terhad**, Ketua Jabatan dan Ketua Perkhidmatan hendaklah memastikan hanya pegawai-pegawai yang **benar-benar layak dan berkebolehan** sahaja dicalonkan untuk pengajian di luar negara serta bidang kursus yang dimohon **tidak ditawarkan oleh Universiti Awam (UA) tempatan**. Selain daripada itu, Ketua Jabatan dan Ketua Perkhidmatan hendaklah mencalonkan mereka yang mempunyai **penguasaan Bahasa Inggeris yang baik** sahaja dan terbukti melalui pencapaian Ujian Bahasa Inggeris (TOEFL/IELTS);

- (iv) Semua pencalonan hendaklah diperakukan oleh Panel Pembangunan Sumber Manusia (PPSM) seperti yang dinyatakan dalam Pekeliling Perkhidmatan Bil. 6 Tahun 2005. Hanya pencalonan yang **disokong dan diperakukan oleh** Ketua Jabatan DAN Ketua Perkhidmatan sahaja yang perlu dikemukakan kepada Jabatan ini. Sehubungan itu, adalah menjadi tanggungjawab Panel Pembangunan Sumber Manusia untuk mengambil tindakan-tindakan berikut:
- (a) Mengisi Borang Laporan Panel Pembangunan Sumber Manusia Kementerian/Jabatan untuk kursus dalam perkhidmatan - JPA(L) LDP 1A/96 (**LAMPIRAN B**);
 - (b) Memastikan ruangan perakuan Ketua Jabatan **di dalam borang permohonan** dilengkapkan dan ditandatangani oleh Ketua Jabatan; dan
 - (c) Hanya pencalonan yang disokong dan diperakukan oleh PPSM sahaja yang perlu dikemukakan kepada Jabatan ini. Perakuan pencalonan mestilah dikemukakan bersama-sama:
 - (1) Dokumen-dokumen seperti di perenggan 9; dan
 - (2) Dokumen-dokumen seperti di perenggan 10(iv)(a).
- (v) **Pencalonan tanpa melalui PPSM dan tanpa borang-borang yang lengkap secara automatik tidak akan dipertimbangkan permohonannya;**
- (vi) Jabatan ini **berhak menolak pencalonan** daripada kementerian/jabatan/agensi yang didapati tidak mengambil tindakan yang digariskan di atas;
- (vii) **Pencalonan yang lengkap hendaklah mengandungi dua (2) set dokumen** seperti di 10 (iv) (b);
- (viii) **Pencalonan yang lengkap** hendaklah dikemukakan ke Jabatan ini selewat-lewatnya pada **13 Mac 2020** dan dialamatkan kepada:

Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam
Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia
Bahagian Pembangunan Modal Insan
Aras 3, Blok C2, Kompleks C
62510 PUTRAJAYA.
(u.p.: Unit Pengurusan Penawaran Dalam Perkhidmatan)

11. Sebarang pertanyaan atau kemusykilan dalam urusan ini bolehlah diajukan kepada:

Unit Pengurusan Penawaran Dalam Perkhidmatan
Bahagian Pembangunan Modal Insan
Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia

Telefon : 03-8885 3053/3438

Emel : penawaranldp@jpa.gov.my



JPA